

Zielstellung

Das Hauptziel der Weiterbildung ist es, Ihnen grundlegende Kompetenzen zu vermitteln, die in der heutigen Arbeitswelt und im Alltag unerlässlich sind.

Die Weiterbildung soll Sie befähigen:

- Ihre persönliche und berufliche Handlungsfähigkeit zu erweitern
- Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt zu verbessern
- Aktiv am gesellschaftlichen Leben teilzunehmen
- Lebenslanges Lernen als Konzept zu verinnerlichen

Überblick über die Inhalte/Module

MODUL 1: Sprachliche Hürden abbauen -

- Training sprachlicher Grundlagen (35 UE)
- Erweiterung der Sprachkenntnisse (15 UE)
- Berufsbezogene Sprachkompetenzen (24 UE)
- Vertiefung und Anwendung (18 UE)
- Einführung/Test/Abschluss (8 UE)

Umfang: 100 UE
Zeitraum: 20 Tage (5 UE täglich)

MODUL 2: Grundkompetenzen stärken

Lernbereich Mathematische Grundkenntnisse

- Grundrechenarten und Zahlenverständnis (25 UE)
- Bruchrechnung (15 UE)
- Algebra und Gleichungen (15 UE)
- Proportionen, Prozentrechnung und Maßeinheiten (22 UE)
- Geometrie (20 UE)
- Daten und Statistik (10 UE)
- Einführung/Test/Abschluss (8 UE)

Lernbereich Sprachliche Kompetenzen (Deutsch) – beruflich orientiert

- Berufsbezogener Wortschatz (15 UE)
- Kommunikation am Arbeitsplatz (15 UE)
- Verstehen von Arbeitsanweisungen (10 UE)
- Telefongespräche im Beruf (8 UE)
- Grundlagen des Arbeitsrechts (8 UE)
- Branchenspezifische Sprachübungen (12 UE)
- Bewerbungstraining (24 UE)
- Praxisübungen (10 UE)
- Vertiefung und Wiederholung (5 UE)
- Einführung/Test/Abschluss (8 UE)

Lernbereich Informations- und Kommunikationstechnologien

- Grundlagen der IKT (25 UE)
- Digitale Informationskompetenz (20 UE)
- Digitale Kommunikation (15 UE)
- eServices der Bundesagentur für Arbeit (20 UE)
- Digitale Jobsuche und Bewerbung (15 UE)
- Fortgeschrittene IKT-Anwendungen (12 UE)
- Einführung/Test/Abschluss (8 UE)

Lernbereich Beruflich vorankommen

- Ich und meine Stärken (14 UE)
- Einführung in die Arbeitswelt (5 UE)
- Der deutsche Arbeitsmarkt (10 UE)
- Zusammenarbeit (15 UE)
- Arbeitstechniken (14 UE)
- Lernen lernen (14 UE)
- Berufliche Ziele erreichen (5 UE)
- Einführung/Test/Abschluss (8 UE)

Umfang: 430 UE
Zeitraum: 86 Tage (5 UE täglich)

MODUL 3: Grundkompetenzen betrieblich erproben

Zugangsvoraussetzung

- Modul 2 absolviert

Lernbereich Beruflich vorankommen 2

- Spezifik des Unternehmens der betrieblichen Lernphase
- Zu bewältigende Arbeitsanforderungen
- Vorbereitung des ersten Arbeitstages

Lernbereich Betriebliche Lernphase

- Anwendung des Erlernten unter betrieblichen Bedingungen
- Selbstwahrnehmung und Bewertung durch Dritte
- Betriebliche Kommunikationsprozesse
- Stress- und Konfliktsituationen im betrieblichen Alltag
- Erprobung und Einarbeitung zur Übernahme in Beschäftigung

Lernbereich Beruflich vorankommen 2

- Reflexion zu typischen Anwendungen des Erlernten in der betrieblichen Praxis
- Feedback zu den Ergebnissen der betrieblichen Lernphase
- Erarbeitung eines beruflichen Entwicklungsplanes

Umfang: 20 UE beim Träger (5 UE täglich)
2 Wochen im Unternehmen mit insgesamt mindestens 37,5 Stunden
Zeitraum: 14 Tage, davon 10 Tage im Unternehmen

Die Module 1 und 2 können einzeln ausgewählt oder kombiniert werden, so dass eine auf Ihre individuellen Voraussetzungen zugeschnittene Weiterbildung ermöglicht wird. Parallel dazu unterstützen wir Sie im Bedarfsfall durch eine sozialpädagogische Begleitung.

*UE = Unterrichtseinheit

